



«بسمه تعالی»

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی تبریز

کمیسیون پژوهش‌های آموزشی

کمیته اصلاح ساختارهای تشکیلاتی

فرم شماره ۱۳

تاریخ تهیه: ۸۶/۸/۱۲

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس بهبود روشها</p> <p>۲- واحد سازمانی: مدیریت تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای</p> <p>۳- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل): گروه ۹ - طبقه ۲</p> <p>۴- عنوان سرپرست مستقیم: رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها</p> <p>۵- نویسنده شرح شغل: غلامرضا دانشور</p> <p>۶- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱</p>
ب ۱) خلاصه شغل	<p>بکارگیری روشهای علمی و فنی جهت بررسی فرآیندهای مورد عمل در واحدهای تابعه و یافتن مشکلات موجود و ارائه راه حل های کاربردی در راستای حل مشکل موجود می باشد.</p>
ب ۲) هدف شغل	<p>رفع تنگناها و مشکلات موجود در سیستم سازمان هدف اصلی این شغل می باشد.</p>
ج) مسئولیتها	<p>عمده ترین مسئولیت شاغل این پست در مورد مشکلات اعلام شده از طرف واحدهای تابعه و ارائه راه حل های مناسب برای رفع مشکلات اعلام شده می باشد و در برابر رئیس گروه و مدیریت پاسخگو خواهد بود.</p>
ج) ارتباطات و اختیارات	<p>ارتباطات:</p> <p>شاغل این پست تحت نظر سرپرست مربوطه در ارتباط با مسئولین واحدها و شاغلین آن در جهت بهبود فرآیندهای انجام کار می باشد و از رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها، معاون و مدیر واحد دستور می گیرد.</p> <p>اختیارات:</p> <p>کارشناس بهبود روشها در ارائه راه حل های پیشنهادی جهت مشکلات اعلام شده از طرف واحدها با هماهنگی سرپرست مربوطه دارای اختیار می باشد.</p>
ح) شرایط کار	<p>بدلیل تازگی عنوان این شغل و عدم آشنائی واحدها به شرح وظایف آن تلقی صحیحی از چگونگی عملکرد آن صورت نمی گیرد و به همین دلیل در فرآیند اصلاح امور سوالات بیشتری از جانب شاغلین مطرح می گردد که گاهی موجب اتلاف وقت و دوباره کاری می شود.</p>



« شرایط احراز »

مورد نیاز شغل	الف) مدیرک و رشته تحصیلی مدارک تحصیلی لازم جهت احراز این پست کارشناس و کارشناسی ارشد و دکتری در رشته های مدیریت دولتی ، مدیریت سیستم و بهره وری - مدیریت برنامه ریزی آموزشی می باشد .
ضروری	ب) دوره های آموزشی تکنیکها و فنون بهبود سیستم ها و روشها - تکنیک ها ، اصول و مدل های برنامه ریزی - مهندسی مجدد سازمان - قوانین و مقررات تشکیلات و بهبود روشها - سازماندهی - طراحی سازمان - بهسازی سازمان - مبانی نظری اندیشه های دینی امام خمینی - وظایف و نقشهای سرپرستی - آشنائی با مباحث مرتبط با تحول در نظام اداری
ح) تجربه مورد نیاز	حداقل ۵ سال تجربه کاری مفید در ارتباط با رشته تحصیلی مربوطه مورد نیاز است .
روائی شاغل	د) خصوصیات جسمانی و دقت و تمرکز زیاد حواس ، داشتن قدرت تجزیه و تحلیل مسائل قوی و آشنائی با روند انجام امور مختلف در واحد و توانائی ارائه راهکارهای مناسب برای شاغل این شغل ضروری می باشد .
ارتقاء مسیر شغلی	و) دور نما و شرایط ارتقاء به عناوین سازمانی رئیس گروه - معاون مدیر و مدیر تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای و مدیریت نیروی انسانی
ویژگیهای لازم دیگر	ر) خصوصیات و افرادی که دارای قدرت و ظرفیت بیشتری در امور فکری و خلاقیتی و قدرت بیان بالا و آشنائی کامل با سیستم های موجود اداری و مدیریتی داشته باشند ، درصد موفقیت بالائی در این شغل خواهند داشت .

عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء
رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	میرسجاد سیدموسوی		گروه تشکیلات و بهبود روشها	میرسجاد سیدموسوی	
مدیر	دکتر کفیلی		مدیر تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر کفیلی	
معاون پشتیبانی	دکتر مجیدی		رئیس دانشگاه علوم پزشکی و رئیس کمیسیون تحول اداری	دکتر خلیلی	
ارزیاب (کارشناس تجزیه و تحلیل)	غلامرضا دانشور				
مسئول بخش	غلامرضا دانشور				

تصویب کننده

